

ПРИНЯТО

Общим собранием

МБОУ «Лицей № 23»

Протокол № 1 от «22» 08 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Лицей № 23»

 А.З. Шакирзянова

Приказ № 1 от «23» 08 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

председатель первичной профсоюзной
организации МБОУ «Лицей №23»

 Д.М. Шайхутдинова

Протокол № 1 от «22» 08 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета

« » _____ 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управляющем совете образовательного учреждения
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей №23» Ново-Савиновского района г.Казани

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №23» (далее - МБОУ «Лицей №23») является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и решающим вопросы, относящиеся к компетенции МБОУ «Лицей №23».

1.2. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ, органов местного самоуправления, уставом и иными локальными нормативными актами МБОУ «Лицей №23».

1.3. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.4. Структура, численность, компетенция Управляющего совета, порядок его формирования и организации деятельности регламентируются уставом МБОУ «Лицей №23».

1.5. Члены Управляющего совета не получают вознаграждения за работу в управляющем совете.

2. Структура и численность совета

2.1. Управляющий совет МБОУ «Лицей №23» состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:

- представителей родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- работников МБОУ «Лицей №23» (в т. ч. руководителя МБОУ «Лицей №23»);
- обучающихся третьей ступени общего образования;
- представитель учредителя;
- кооптированные члены.

2.2. Общая численность Управляющего совета определяется уставом МБОУ «Лицей №23».

2.3. Общее количество членов Управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников, не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Управляющего совета.

2.4. Количество членов Управляющего совета из числа работников МБОУ «Лицей №23» не может превышать 1/3 общего числа членов Управляющего совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками МБОУ «Лицей №23». Руководитель МБОУ «Лицей №23» в обязательном порядке входит в состав Управляющего совета.

2.5. Представители обучающихся избираются в Управляющий совет по одному от каждой из параллелей.

2.6. Представитель МБОУ «Лицей №23» в Управляющий совет МБОУ «Лицей №23» назначается учредителем МБОУ «Лицей №23».

3. Порядок формирования Управляющего совета

3.1. Управляющий совет МБОУ «Лицей №23» создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. С использованием процедуры выборов в Управляющий совет избираются представители работников МБОУ «Лицей №23», обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.3. Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательного процесса воздействие с целью принудить их к участию

или неучастие в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.4. Выборы проводятся тайным голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав управляющего совета.

3.5. Для проведения выборов первого состава Управляющего совета издается приказ руководителя МБОУ «Лицей №23». В последующем принимается решение Управляющего совета, в котором определяются сроки проведения выборов, и создается избирательная комиссия. В состав избирательной комиссии в обязательном порядке включаются по одному представителю от обучающихся, их родителей (законных представителей), работников и представитель МБОУ «Лицей №23». Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

3.6. Руководитель МБОУ «Лицей №23» оказывает организационную помощь избирательной комиссии в проведении выборов: предоставляет помещения, оргтехнику, расходные материалы и т. п.

3.7. Избирательная комиссия:

- избирает из своего состава председателя и секретаря;
- назначает срок регистрации кандидатов от различных категорий участников образовательного процесса;
- регистрирует кандидатов;
- вывешивает списки для ознакомления избирателей;
- организует изготовление необходимых бюллетеней;
- рассматривает поданные отводы и в случае их обоснованности лишает кандидатов регистрации;
- проводит собрания (конференции) соответствующих участников образовательного процесса;
- подводит итоги выборов членов Управляющего совета;
- в недельный срок после проведения выборного собрания (конференции) рассматривает жалобы о нарушении процедуры выборов и принимает по ним решения;
- составляет список избранных членов Управляющего совета и направляет его руководителю МБОУ «Лицей №23» и председателю Управляющего совета.

3.8. Все лица, имеющие право участвовать в выборах, извещаются о месте и времени проведения выборов не позднее, чем за семь дней до дня голосования.

3.9. Выборы в Управляющий совет проводятся на общих собраниях соответствующих участников образовательного процесса либо на конференции – собрании специально избранных представителей. Порядок избрания делегатов на конференцию устанавливается уставом МБОУ «Лицей №23».

Заседания общего собрания или конференции являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины лиц, имеющих право принимать участие в общем собрании или конференции.

Кворум для собрания (законных представителей) обучающихся, не устанавливается, если все они были надлежащим образом уведомлены о времени, месте проведения выборов и повестке дня.

3.10. Избранными в Управляющий совет считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

3.11. На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий или группа участвующих в выборах имеет право на выдвижение кандидатов. Участвующие в выборах Управляющего совета имеют право самовыдвижения в кандидаты в течение этого же срока.

3.12. Участники выборов вправе с момента объявления выборов и до дня, предшествующего их проведению, проводить законными методами агитацию, т. е. побуждать других участников к участию в выборах и/или к голосованию за или против определенных кандидатов.

3.13. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

3.14. В выборах членов Управляющего совета имеют право участвовать родители (законные представители) обучающихся всех уровней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в МБОУ «Лицей №23».

3.15. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей из данной семьи обучается в МБОУ «Лицей №23».

Волеизъявление семьи может быть выражено одним из родителей, при этом согласие второго родителя предполагается при условии надлежащего уведомления его о проведении выборов. В случае если родителям обучающегося, лично участвующим в выборах, не удастся прийти к единому мнению, голос семьи разделяется, и каждый из родителей участвует в голосовании с правом 1/2 голоса.

От одной семьи может быть избран лишь один член Управляющего совета МБОУ «Лицей №23».

3.16. В состав Управляющего совета МБОУ «Лицей №23» могут быть избраны по одному представителю от обучающихся каждой из параллелей уровня среднего общего образования. Выборы проводятся на общем собрании соответствующих параллельных классов.

Обучающиеся должны быть проинформированы о результатах выборов в недельный срок с момента проведения выборов.

3.17. Все работники МБОУ «Лицей №23», в т. ч. работающие по совместительству, имеют право участвовать в общем собрании работников по выборам членов Управляющего совета.

3.18. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов членов Управляющего совета приказом руководителя МБОУ «Лицей №23» или решением Управляющего совета по представлению избирательной комиссии выборы объявляются несостоявшимися, после чего проводятся заново.

Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.19. Учредитель МБОУ «Лицей №23», получив от руководителя МБОУ «Лицей №23», а в дальнейшем от Управляющего совета протокол избирательной комиссии и список избранных членов Управляющего совета нового состава, в отсутствие нарушений процедур и порядка выборов, принимает решение:

- об утверждении нового состава управляющего совета;
- о назначении в новый состав Управляющего совета представителя учредителя и руководителя МБОУ «Лицей №23»;
- об утверждении даты истечения полномочий Управляющего совета действующего состава и даты вступления в полномочия новых членов Управляющего совета.

Управляющий совет считается созданным с момента принятия решения учредителем.

3.20. В случае, когда количество членов Управляющего совета становится менее половины количества, предусмотренного Уставом МБОУ «Лицей №23», руководитель МБОУ «Лицей №23» по согласованию с представителем Учредителя МБОУ «Лицей №23» принимают решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены Управляющего совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Управляющего совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается). До проведения довыборов оставшиеся члены Управляющего совета не

вправе принимать никаких решений.

3.21. Член Управляющего совета по решению Управляющего совета выводится из его состава в следующих случаях:

- пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины;
- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении с работы работника МБОУ «Лицей №23», избранного членом Управляющего совета;
- в связи с завершением обучения в МБОУ «Лицей №23» или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Управляющем совете обучающихся. В случае выбытия обучающегося из МБОУ «Лицей №23» полномочия члена Управляющего совета – родителя (законного представителя) этого обучающегося - автоматически прекращаются.;
- в случае совершения аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете МБОУ «Лицей №23»;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Управляющего совета: ограничение или лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого преступления.

3.22. После вывода из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения в общем порядке.

4. Кооптация

4.1. Кооптация (введение в случаях, предусмотренных уставом МБОУ «Лицей №23», в состав управляющего совета новых членов без проведения выборов) осуществляется действующим Управляющим советом путем принятия решения, которое действительно в течение всего срока работы данного совета.

4.2. О проведении кооптации (не менее чем за две недели до заседания избранного состава Управляющего совета, на котором она будет проводиться) извещается широкий круг лиц и организаций из числа:

- выпускников МБОУ «Лицей №23»;
- представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с МБОУ «Лицей №23»; или территорией, на которой оно расположено;
- представителей организаций образования, науки, культуры и общественных организаций;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной (в т. ч. благотворительной) деятельностью в сфере образования;
- представителей органов государственной власти;
- объединений работодателей, общественных объединений, некоммерческих организаций.

Данным лицам должно быть предложено выдвинуть кандидатуры на включение в члены Управляющего совета МБОУ «Лицей №23»; путем кооптации.

4.3. Кандидатуры для кооптации могут быть также предложены:

- учредителем МБОУ «Лицей №23»;
- родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников;
- обучающимися на уровне среднего общего образования;
- работниками МБОУ «Лицей №23»;
- членами органов коллегиального управления МБОУ «Лицей №23»;
- заинтересованными юридическими лицами, в т. ч. государственными и муниципальными органами, включая органы управления образованием.

4.4. Допускается самовыдвижение кандидатов для кооптации.

4.5. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Управляющего совета МБОУ «Лицей №23». Предложения вносятся на рассмотрение в письменном виде.

4.6. Кандидатуры лиц, предложенных для включения в члены Управляющего совета путем кооптации учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.

4.7. Кооптация в члены Управляющего совета МБОУ «Лицей №23» производится только на заседании управляющего совета при кворуме не менее 3/4 от списочного состава избранных и назначенных (в т. ч. по должности) членов Управляющего совета и в обязательном присутствии назначенного в Управляющий совет представителя учредителя.

4.8. Голосование проводится тайно по списку кандидатов, составленному в алфавитном порядке. Список предоставляется избранным и назначенным членам Управляющего совета МБОУ «Лицей №23» для ознакомления до начала голосования. К списку должны быть приложены заявления, меморандумы и любые иные письменные пояснения кандидатов о своих взглядах и мнениях о развитии МБОУ «Лицей №23», а также краткая информация о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

4.9. По итогам голосования оформляется протокол счетной комиссии, состоящей из присутствующих членов Управляющего совета, который приобщается к протоколу заседания и вместе с ним направляется учредителю.

4.10. После получения протокола Управляющего совета о кооптации в него новых членов учредитель своим решением утверждает полный состав избранных, назначенных и кооптированных членов Управляющего совета.

4.11. Все члены Управляющего совета МБОУ «Лицей №23» действуют на основании удостоверения, форма которого устанавливается учредителем МБОУ «Лицей №23». Члены Управляющего совета, получившие удостоверения, вносятся в единый регистрационный реестр членов Управляющих советов образовательных учреждений, подведомственных учредителю.

V. Компетенция Управляющего совета

5.1. Управляющий совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции:

- разрабатывать предложения для внесения изменений и дополнений в Устав МБОУ «Лицей №23»
- участвовать в разработке и принятии Программы развития МБОУ «Лицей №23»;
- участвовать в разработке и принятии Правил внутреннего распорядка МБОУ «Лицей №23»;

5.2. При определении компетенции Управляющего совета следует учитывать, что его деятельность направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития МБОУ «Лицей №23»;
- участие в разработке основных общеобразовательных программ МБОУ «Лицей №23»;
- создание условий для эффективного функционирования образовательной среды

МБОУ «Лицей №23»;

- содействие созданию в МБОУ «Лицей №23» оптимальных условий для реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в сетевой форме;
- финансово-экономическое содействие работе МБОУ «Лицей №23» за счет рационального использования выделяемых бюджетных средств, доходов от приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;
- достижение высоких показателей качества образования;
- создание условий для творческого и духовно-нравственного развития обучающихся, внеурочной деятельности;
- укрепление здоровья и обеспечение соблюдения прав обучающихся, воспитанников;
- создание условий для получения доступного и качественного образования без дискриминации для всех обучающихся, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.3. Управляющий совет МБОУ «Лицей №23» выполняет следующие функции:

5.3.1. Утверждает программу, основные направления и приоритеты развития МБОУ «Лицей №23».

5.3.2. Участвует в разработке следующих нормативных актов МБОУ «Лицей №23»:

- Положение об оплате труда, в т.ч. регулирующие вопросы премирования, выплаты стимулирующих выплат и доплат;
- Положение о перечне, порядке и условиях оказания платных образовательных, порядка расчета и формирования стоимости платных образовательных услуг;
- Порядок снижения размера платы или предоставления на бесплатной основе платных образовательных услуг отдельным категориям родителей (законных представителей) обучающихся;
- Порядок проведения выездных мероприятий;
- Порядок и условия предоставления материальной поддержки обучающимся;
- другие локальные нормативные акты, связанные с привлечением и расходованием финансовых и материальных ресурсов.

5.4. Участвует в оценке качества и результативности труда работников МБОУ «Лицей №23», в распределении выплат стимулирующего характера и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами МБОУ «Лицей №23».

5.5. Обеспечивает участие представителей общественности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- в осуществлении образовательного процесса;
- проведении мероприятий воспитательного и иного социально значимого характера;
- в процедурах итоговой аттестации обучающихся ;
- лицензировании МБОУ «Лицей №23»;
- деятельности аттестационных, аккредитационных, медальных, конфликтных и иных комиссий.
- самообследовании МБОУ «Лицей №23».

5.6. Участвует в подготовке, обсуждает и согласовывает ежегодный публичный доклад руководителя МБОУ «Лицей №23».

5.7. Устанавливает порядок привлечения и направления расходования финансовых и материальных средств из внебюджетных источников. Участвует в подготовке ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

5.8. Координирует деятельность органов коллегиального управления и общественных

объединений, не запрещенную законодательством.

5.9. Согласовывает по представлению руководителя МБОУ «Лицей №23»:

- основные общеобразовательные программы Учреждения;
- годовой календарный учебный график;
- введение новых методик и образовательных технологий, рекомендованных педагогическим советом.

5.10. Принимает решение о проведении, а также проводит:

- общественную экспертизу по вопросам соблюдения прав участников образовательного процесса;
- общественную экспертизу качества условий организации образовательного процесса;
- общественную экспертизу общеобразовательных программ.

5.11. Принимает решение:

- о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся,
- об исключении обучающегося из МБОУ «Лицей №23» (по представлению педагогического совета) в порядке, предусмотренном законодательством РФ.
- о мерах социальной поддержки обучающихся и работников МБОУ «Лицей №23», участвует в разработке и согласовывает соответствующие локальные акты.

5.12. Вносит руководителю МБОУ «Лицей №23» рекомендации в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений МБОУ «Лицей №23» в пределах имеющихся средств;
- создания в МБОУ «Лицей №23» необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников;
- организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- организации мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся, воспитанников;
- организации образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, одаренных детей;
- социальной поддержки обучающихся и работников, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- совершенствования воспитательной работы в МБОУ «Лицей №23», организации спортивной и досуговой деятельности.

5.13. В случае возникновения необходимости внесения изменений и дополнений в устав Учреждения организует работу по их разработке и принятию в порядке, предусмотренном уставом.

5.14. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на действия (бездействие) педагогических и руководящих работников МБОУ «Лицей №23».

5.15. Заслушивает отчет руководителя МБОУ «Лицей №23» по итогам учебного и финансового года, выносит по нему заключение, которое затем направляет учредителю. В случае неудовлетворительной оценки работы руководителя направляет учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации МБОУ «Лицей №23».

5.16. Решения, принятые Управляющим советом по вопросам, отнесенным уставом к его компетенции, обязательны для исполнения руководителем МБОУ «Лицей №23», который обеспечивает их выполнение работниками МБОУ «Лицей №23». По вопросам,

не отнесенным уставом к компетенции Управляющего совета, решения Управляющего совета носят рекомендательный характер.

VI. Порядок организации деятельности Управляющего совета

6.1. Управляющий совет МБОУ «Лицей №23» возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа родителей (законных представителей) обучающихся, входящих в Управляющий совет, либо из числа кооптированных в Управляющий совет членов.

На случай отсутствия председателя Управляющий совет из своего состава избирает заместителя председателя.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Управляющего совета избирается секретарь Управляющего совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Управляющего совета избираются на первом заседании полностью сформированного состава Управляющего совета, которое созывается представителем учредителя МБОУ «Лицей №23» не позднее чем через месяц после его формирования.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря совета.

6.2. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Управляющего совета и организации его деятельности, регулируются уставом и иными локальными актами МБОУ «Лицей №23».

6.3. При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы Управляющего совета, на одном из заседаний разрабатывается и утверждается регламент работы Управляющего совета, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов Управляющего совета о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам Управляющего совета материалов для работы;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы Управляющего совета;
- обязанности председателя и секретаря;
- порядок ведения делопроизводства;
- иные процедурные вопросы.

Регламент Управляющего совета должен быть принят на втором заседании с момента формирования полного состава.

6.4. Организационной формой работы управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания Управляющего совета проводятся:

- по инициативе председателя управляющего совета;
- по требованию руководителя МБОУ «Лицей №23»;
- по требованию представителя учредителя;
- по заявлению членов Управляющего совета, подписанному 1/4 или более частями членов от списочного состава управляющего совета.

6.5. В целях подготовки заседаний Управляющего совета и выработки проектов постановлений председатель вправе запрашивать у руководителя МБОУ «Лицей №23» необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях управляющий совет может создавать постоянные и временные комиссии. При этом Управляющий

совет вправе назначить из числа членов совета председателя комиссии и утвердить ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

6.6. Заседания управляющего совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов совета.

6.7. В случае, когда количество членов управляющего совета меньше половины количества, предусмотренного уставом или иным локальным актом МБОУ «Лицей №23», оставшиеся члены Управляющего совета должны принять решение о проведении довыборов (кооптации) членов совета. Новые члены Управляющего совета должны быть избраны (кооптированы) в течение одного месяца со дня выбытия из совета предыдущих членов (не включая время каникул).

6.8. Учредитель МБОУ «Лицей №23» вправе распустить Управляющий совет, если он не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически принимает решения, противоречащие законодательству.

В новом составе Управляющий совет формируется в течение одного месяца со дня издания учредителем акта о роспуске Управляющего совета (не включая время каникул).

6.9. Лицо, не являющееся членом Управляющего совета, но желающее принимать участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Управляющего совета право совещательного голоса.

Решения о приглашении к участию в заседаниях Управляющего совета лиц, не являющихся его членами, необходимо принимать заблаговременно.

6.10. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

6.11. Заседания Управляющего совета оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь. Протоколы включаются в номенклатуру делопроизводства МБОУ «Лицей №23» в качестве локальных правовых актов.

6.12. В случае отсутствия необходимого решения Управляющего совета по вопросу, входящему в его компетенцию, в установленные сроки, руководитель МБОУ «Лицей №23» вправе самостоятельно принять решение с обязательным уведомлением об этом Учредителя в письменной форме.

6.13. Члены Управляющего совета несут ответственность за принятые Управляющим советом решения в пределах определенной уставом компетенции совета в соответствии с действующим законодательством РФ.